ACCESO A RECURSOS COMPARTIDOS DEL DOMINIO UNCUREC

(UNCUYO - RECTORADO)

H

IMPORTANTE: Para realizar este procedimiento su computadora debe estar conectada a la VPN de la Universidad, lo cual se debe hacer cada vez que enciende su PC. Podrá verificar su correcto funcionamiento desde el ícono del cliente OpenVPN situado en la parte inferior derecha de su pantalla. Para más información visite vpn.uncu.edu.ar o envíe un correo a vpn@uncu.edu.ar



PASO 1: INGRESO POR PRIMERA VEZ

Acceder al Explorador de Archivos de Windows e ingresar en la barra de dirección la IP del recurso compartido \\172.22.32.42 y presionar la tecla enter.

Nota: Al ingresar la dirección IP es muy importante que contenga la doble barra \\ en el comienzo.

💻 🛃 🔚 🖛 Este equipo			_	o ×
Archivo PC Vista				~ 🕐
Propiedades Abrir Cambiar nombre	Acceso a Conectar a Agregar una multimedia • unidad de red • ubicación de red	Abrir configuración 🔂 Administrar		
Ubicación	Red	Sistema		
← → × ↑ 💻 \\172.2	Buscar en Este equipo	م		

PASO 2: CREDENCIALES

Luego se abrirá una ventana emergente la cual le solicitará sus credenciales de acceso (usuario y contraseña) los cuales son los mismos que utiliza en su PC de la universidad. En el primer campo deberá ingresar el nombre de usuario anteponiendo **uncurec** y en el segundo su contraseña.

Nota: Recomendamos hacer clic en la casilla "Recordar mis credenciales" para que **no** tenga que volver a escribir las mismas cada vez que accede al recurso compartido.

Seguridad de Windows				
Escribir credenciales de red				
Escriba sus credenciales para conectarse a: 172.22.32.42				
uncurec\usuario	×			
•••••				
Recordar mis credenciales				
Aceptar	Cancelar			

PASO 3: ACCESO

Una vez ingresado, encontrará un listado de los recursos compartidos disponibles.

Debe conocer el nombre del recurso al cual tiene permiso su usuario. En caso de ingresar a una carpeta que no posea los permisos necesarios, aparecerá un mensaje de error como el que se muestra:





CREAR ACCESO DIRECTO AL RECURSO COMPARTIDO (OPCIONAL)

Para crear un acceso directo primero deberá conocer la ubicación de la carpeta compartida, este dato lo obtiene en la barra de direcciones del Explorador de Archivos.

Image: Second						
Andar al Acceso rápido	Mover Copiar a* a* Eliminar Cambiar Nucarp	Nuevo elemento ▼	Propiedades	Seleccionar todo No seleccionar nada		
Portapapeles Organizar		Nuevo	Abrir	Seleccionar		
$\leftarrow \rightarrow \checkmark \hbar$, Red \Rightarrow 172.22.32.42 \Rightarrow Infraestructura						

Para este ejemplo la dirección será \\172.22.32.42\Infraestructura pero puede variar en cada caso.

Posteriormente tendrá que presionar el botón derecho de su mouse sobre el escritorio y dirigirse al apartado "Nuevo" y luego hacer clic en "Acceso Directo".

				Carpeta Acceso directo
			A	Microsoft Access Database
	Ver	>		lmagen de mapa de bits
	Ordenar por	>	W	Documento de Microsoft Word
	Actualizar		ø	Microsoft Access Database
	Degar		•	Presentación de Microsoft PowerPoint
	Pegar acceso directo			Microsoft Publisher Document
		Chill 7	0	Archivo WinRAR
	Desnacer Eliminar	Ctrl+Z	D	Formato de texto enriquecido
	Open as Brackets project		Ē	Documento de texto
×	Open with Code			Microsoft Visio Drawing
*	Enviar con Transfer			Hoja de cálculo de Microsoft Excel
	Nuevo	>	٢	Archivo WinRAR ZIP
	Configuración de pantalla Personalizar			

Ahora se le pedirá ingresar la ubicación del elemento que buscamos anteriormente:

	\times
🔶 👔 Crear acceso directo	
¿A qué elemento le desea crear un acceso directo?	
Este asistente le ayuda a crear accesos directos a programas, archivos, carpetas, equipos o direccione de Internet ya sea locales o de red.	is
Escriba la ubicación del elemento:	
\\172.22.32.42\Infraestructura Examinar	
Haga clic en Siguiente para continuar.	
Siguiente Canc	elar

Una vez ingresada la dirección presionar "Siguiente" y aparecerá otro cuadro donde puede colocar un nombre al acceso directo según crea conveniente:

El nombre Infraestructura es solo ilustrativo.

	×
🗧 👔 Crear acceso directo	
¿Qué nombre le desea dar al acceso directo?	
Escriba un nombre para este acceso directo:	
Infraestructura (172.22.32.42)	
Finalizar	Cancelar

Una vez presionado el botón Finalizar se creará el acceso directo y aparecerá en el escritorio.

CREAR ACCESO DIRECTO AL RECURSO PERSONAL (OPCIONAL)

Presionar el botón derecho de su mouse sobre el escritorio y dirigirse al apartado "Nuevo" y luego hacer clic en "Acceso Directo".



En el campo de la ubicación del archivo deberá ingresar la dirección \\172.22.32.42\home-93\prueba

Usted deberá reemplazar "prueba" por su nombre de usuario personal.

		\times
~	Z Crear acceso directo	
	¿A qué elemento le desea crear un acceso directo?	
	Este asistente le ayuda a crear accesos directos a programas, archivos, carpetas, equipos o direcciones de Internet ya sea locales o de red.	
	Escriba la ubicación del elemento:	
	\\172.22.32.42\home-93\prueba Examinar	
	Haga clic en Siguiente para continuar.	
	Siguiente Cancelar	r

Una vez ingresada la dirección presionar "Siguiente" y aparecerá otro cuadro donde puede colocar un nombre al acceso directo según crea conveniente:

			\times
←	R Crear acceso directo		
	¿Qué nombre le desea dar al acceso directo?		
	Escriba un nombre para este acceso directo:	_	
	prueba		
	Haga clic en Finalizar para crear el acceso directo.		
		Finalizar Cancelar	

IMPORTANTE: En caso de no conocer el nombre del recurso compartido o tener problema para ingresar puede contactarse al correo **soporte@uncu.edu.ar**